**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na przygotowanie i moderowanie III Ogólnopolskiego Forum Ekonomii Społecznej i Solidarnej w ramach Zadania 1: Stworzenie partycypacyjnego międzysektorowego forum przy ministrze właściwym ds. zabezpieczenia społecznego, zainicjowane przez Krajowy Komitet Rozwoju Ekonomii Społecznej jako przestrzeni dla ogólnopolskiej współpracy, na potrzeby projektu nr POWR.02.09.00-00-0007/ *System partycypacyjnego zarządzania sferą ekonomii społecznej*, Działanie 2.9 Rozwój ekonomii społecznej, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Cel szczegółowy: Wzmocnienie systemu wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Wydział Stosowanych Nauk Społecznych i Resocjalizacji Uniwersytetu Warszawskiego, w ramach procedury rozeznania rynku, działając na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) zaprasza do złożenia oferty na przygotowanie i moderowanie Ogólnopolskiego Forum Ekonomii Społecznej i Solidarnej.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. Usługa przygotowania i moderowania II Ogólnopolskiego Forum Ekonomii Społecznej i Solidarnej**

Celem zamówienia jest usługa przygotowania i moderowania Ogólnopolskiego Forum Ekonomii Społecznej i Solidarnej, które odbędzie się w dniach 5-6 czerwca 2019 r. w Warszawie, w szczególności:

1. zapewnienie głównego moderatora III Ogólnopolskiego Forum Ekonomii Społecznej i Solidarnej;

2. organizacja warsztatów OPEN SPACE oraz zapewnienie 2 moderatorów warsztatów OPEN SPACE, które odbędą się w ramach III OFESiS oraz X moderatorów do prowadzenia warsztatów II dnia;

3. zapewnienie 6 prelegentów do prowadzenia porannej „kawy z wartościami“, gości specjalnych – przedstawicieli 3 PES

4 zapewnienie wystawców na targi ekonomii społecznej, min 8 podmiotów

***Szczegółowy opis zadań w ramach usługi.***

Wskazanie i wyłonienie moderatora głównego, którego zadaniem będzie:

* Współtworzenie koncepcji merytorycznej programu OFESiS (wstępny program stanowi załącznik nr 1), w tym uczestnictwo w przygotowaniach OFESiS, udział w spotkaniach z partnerami i liderem projektu, a także z osobami odpowiedzialnymi za stronę techniczną i organizacyjną
* Opracowanie szczegółowego przebiegu warsztatów organizowanych w ramach Forum, tj.: scenariuszy, metod, materiałów merytorycznych do prowadzenia warsztatów, sposobu zbierania i analizy wniosków
* Angażowanie uczestników i potencjalnych uczestników do współtworzenia Forum
* Przygotowanie materiałów merytorycznych do pracy warsztatowej
* Przygotowanie raportu z przebiegu wydarzenia wraz ze spisaniem podsumowań wszystkich sesji warsztatowych, wniosków merytorycznych z poszczególnych części spotkania oraz całościowych wniosków i rekomendacji na przyszłość oraz dostarczenie ich Zamawiającemu w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia OFESiS
* Opracowanie wstępnych założeń merytorycznych i organizacyjnych III Forum Ekonomii Społecznej i Solidarnej, planowanego w 2020 roku, oraz uczestniczenie we wskazanym 1 posiedzeniu Laboratorium Ekonomii Społecznej
* Organizacja warsztatów OPEN SPACE - wskazanie i pozyskanie 2 moderatorów do prowadzenia sesji OPEN SPACE I dnia w ramach Forum. Moderatorzy powinni wykazać się wiedzą i doświadczeniem praktycznym w zakresie ekonomii społecznej oraz doświadczeniem w moderowaniu sesji warsztatowych w wymiarze co najmniej 40 godzin w okresie ostatnich 12 miesięcy. Zamawiający każdorazowo będzie akceptował kandydatury moderatorów.
  + Moderatorzy będą odpowiedzialni za spisanie i analizę wniosków z prac w ramach OPEN SPACE.
* Zapewnienie min. 3 moderatorów do prowadzenia 3 warsztatów. Zamawiający każdorazowo będzie akceptował kandydatury moderatorów. Moderatorzy będą odpowiedzialni za spisanie i analizę wniosków z prac w ramach warsztatów.
* Współpraca z pozostałymi moderatorami w zakresie spisania wniosków z poszczególnych sesji warsztatowych i ujęcie ich w raporcie
* Zwrot kosztów podróży (do wysokości 300 zł), zapewnienie noclegu i wynagrodzenie dla 6 moderatorów, którzy będą prowadzili warsztaty I i II dnia konferencji (zgodnie z propozycją programu)
* Wskazanie oraz wynagrodzenie osób prowadzących poranne wydarzenie „Kawa z wartościami” podczas II dnia konferencji
* Organizacja i zapewnienie przewodnika spaceru śladami spółdzielczości na ok 1,5 h (w czasie II cyklu warsztatów) do 30 osób
* Organizacja warsztatów z wytwarzania produktu jednego z wystawców targów podmiotów ekonomii społecznej, w formie angażującej uczestników konferencji (jako wydarzenie towarzyszące, przewidziane dla ok 30 osób)
* Przygotowanie wszystkich moderatorów i występujących do merytorycznego prowadzenia warsztatów w porozumieniu i we współpracy z Zamawiającym
* Zapewnienie wynagrodzenia 4 panelistom wystaępującym podczas konferencji oraz zwrot kosztów podróży dla nich
* Zapewnienie min 12 wystawców na targi ekonomii społecznej i zwrot kosztów podróży dla nich. Zamawiający każdorazowo będzie akceptował kandydatury wystawców.
* Organizacja turnieju gier planszowych zrealizowanego przez podmiot ekonomii społecznej
* Marketing wydarzenia (plakaty, social media) w miejscu odbywania się konferencji – poprzez poinformowanie mieszkańców i przechodniów o targach ekonomii społecznej
* rezerwacja Sali na spotkanie wieczorne i zapewnienie animatora
* Prowadzenie relacji on-line ne FB

Kryteria oceny:

a.70% - doświadczenie osoby wskazanej w ofercie jako moderator główny

1. Prowadzenie, moderowanie wydarzeń / konferencji ogólnopolskich

1-2 konferencje 20 pkt

2-4 konferencje 40 pkt

1. Opracowanie metodyczne programów konferencji ogólnopolskich

1-2 konferencje 10 pkt

2-4 konferencje 20 pkt

1. Moderowanie sesji warsztatowych w ramach konferencji

1-2 konferencje 5 pkt

2-4 konferencje 10 pkt

b. 30% - cena, zgodnie ze wzorem:

llość punktów = Cmin/Cwn x 100 pkt x waga kryterium

gdzie:

Cmin - cena minimalna sposrod zaproponowanych cen ofertowych,

Cwn - cena zaproponowana przez wykonawcy n.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa firmy/Imię i nazwisko wykonawcy

..................................................

..………………………………

Adres korespondencyjny, telefon

.....................................................

**OFERTA**

**Zamawiający:** Uniwersytet Warszawski Wydział Stosowanych Nauk Społecznych i Resocjalizacji, Instytut Profilaktyki Społecznej i Resocjalizacji, ul. Żurawia 4, Warszawa

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia ............... 2019 r. dotyczące przygotowania i moderowania II Ogólnopolskiego Forum Ekonomii Społecznej i Solidarnej w ramach projektu *System partycypacyjnego zarządzania sferą ekonomii społecznej*, Działanie 2.9 Rozwój ekonomii społecznej, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym.

1.Proponowana cena za świadczenie usługi przygotowania i moderowania III OFESiS: ...................... PLN brutto

2.Proponowana cena za zwrot kosztów dojazdu i wynagrodzenia prelegantów i gości maksymalnie ......... PLN brutto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Liczba osób | kwota | razem |
| Zwrot kosztów podróży |  |  | *Liczba osób x kwota* |
| nocleg |  |  | *Liczba osób x kwota* |
| razem |  |  |  |

\*ad.2

RAZEM cena ..... PLN brutto

Wymagania w zakresie wykształcenia i doświadczenia moderatora - Załącznik nr 1 do Oferty. …………………………………………………… ……………………………………

Podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 1 do Oferty**

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że posiadam wykształcenie i doświadczenie wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w Zapytaniu ofertowym z dnia ....... r.

DOŚWIADCZENIE

1. Prowadzenie, moderowanie wydarzeń / konferencji ogólnopolskich

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa konferencji | Data |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Opracowanie metodyczne programów konferencji ogólnopolskich

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa konferencji | Data |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Moderowanie sesji warsztatowych w ramach konferencji

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa konferencji | Data |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Podpis Wykonawcy